

Wir stellen ein!



**Für unseren Hauptsitz in Tübingen suchen wir per sofort:
Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d) - 50%**

Ihre Aufgaben

- Debitoren- / Kreditorenbuchhaltung
- Umgang mit dem ERP-System
- Auftragsbestätigungskontrollen
- Lieferscheine verbuchen
- Rechnungsprüfung und Mahnwesen
- Langzeitlieferantenerklärungen und Statistiken
- Unterstützung der Vertriebs- und Geschäftsleitung im Tagesgeschäft
- Diverse allgemeine buchhalterische und administrative Tätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Mehrjährige Arbeitserfahrung in der Buchhaltung oder Administration
- Strukturierte, organisierte Arbeitsweise
- Sie sind zahlenaffin und genau
- Deutsch in Wort und Schrift ist für Sie kein Problem
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab
- Verfügbarkeit vorzugsweise am Nachmittag

Wir bieten Ihnen

- Eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit
- Dynamisches Arbeitsumfeld und ein kollegiales, kleines Team
- Ein erstklassiges Produktportfolio
- Flache Hierarchien und offene Kommunikation

Über uns

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen aus dem Schwarzwald, das seit 30 Jahren zu den Armaturen-, Schlauch- und Dampfspezialisten zählt.

Als technischer Großhändler bevorraten wir in unserem Zentrallager über 30.000 Einzelteile und Komponenten namhafter Hersteller und Marken.

Werden Sie Teil unseres HSS-Teams!

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an:

HSS Hydraulik und Antriebstechnik GmbH
Herr Sutter
Albstraße 1 · D-78609 Tübingen

Tel.: +49 (0)7464 / 9883-10
bewerbung@hss-hydraulik.de
www.hss-hydraulik.de

